

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления культуры и спорта
администрации Починковского муниципального
района Нижегородской области

начальник _____ Л.Н.Болушева
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
_____ 2020года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N ¹ 2
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023
годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Починковского муниципального района Нижегородской области

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

«Культура и кинематография»»

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.9 9.0.ББ83А А00000		С учетом всех форм		бесплатно	В стационарных условиях	Количество посещений	человек	792	199342	219276	239210			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация	21.10.2020	640	Об утверждении Положения об оказании платных

	Починковского муниципального района Нижегородской области			услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры и спорта
--	---	--	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», Закон Нижегородской области от 01.11.2008 №147-З«О библиотечном деле в Нижегородской области»; постановление администрации Починковского района Нижегородской области от 09.10.2015 №827 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Починковского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет, СМИ, рекламная продукция, информационные стенды	Интернет-страница, афиши, буклеты, информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах, пригласительные билеты	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
- Исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг;
- Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения;
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анкетирование и опрос граждан	не реже одного раза в год	УКиС
Камеральная проверка отчетности	по мере поступления отчетности	УКиС
Выезды на мероприятия	по мере необходимости	УКиС
Текущий контроль	ежеквартально	УКиС
Плановый контроль	ежегодно	УКиС
Внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	УКиС

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально на 5 день месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 5 января очередного финансового года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - 3 день месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____

Директор

Н.М.Рябцова