

**Прейскурант цен на дополнительные (платные) услуги, предоставляемые МБУК
«Централизованная библиотечная система» Починковского муниципального округа
Нижегородской области**

Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость
Услуги по изготовлению копий документов		
1. Ксерокопирование документов , не являющихся объектами авторского права, - фондовых документов в малых (не более 10-15% объема одного документа)	1 страница	10-00
2. Распечатка на принтере (ч/б): Текст формата А4 Иллюстрации Цветной принтер: Простая бумага Фотобумага формат А4 Фотобумага формат 10х15	1 страница 1 страница 1 страница 1 страница 1 фото	10-00 15-00 25-00 50-00 15-00
3. Сканирование документов - без редактирования, формат А4 - с редактированием, формат А4	1 страница 1 страница	10-00 20-00
4. Запись на флеш-накопитель	1 документ	10-00
5. Запись на CD, DVD пользователя	1 документ	15-00
Услуги по работе с персональным компьютером (ПК)		
1. Открытие персонального почтового ящика	1 ящик	30-00
2. Электронная доставка документа	1 отправка	15-00
3. Архивирование документов	1 документ	1-00
Библиотечно – информационные услуги		
1. Выполнение сложных тематических справок с использованием нетрадиционных носителей и источников информации: CD-ROM, Интернет (если на выполнение справки затрачивается более 30 мин., она переходит в разряд платной)	1 справка	80-00
2. Выдача литературы под залог	1 документ	Сумма залога согласно «Положения о залоговом абонементе»
3. Взимание с пользователей МБА стоимости почтовых расходов (пересылка бандеролей, почтовый конверт)		Согласно расценкам

		отделений связи
4. Взимание с пользователей – должников стоимости почтовых расходов (почтовая карточка, конверт)		Согласно расценкам отделений связи
5. Запись информации из справочно-правовых систем (в соответствии с ч. 4 ГК РФ) на электронный носитель пользователя	1 страница	1-00
6. Подбор документов по предварительному заказу	Более 10 документов	40-00
Библиотечные и информационно – библиографические услуги		
1. Составление библиографических списков по разовым запросам	1 название	3-00
2. Редактирование библиографических списков к дипломным, курсовым, исследовательским работам, докладам, рефератам, статьям и т.п.	1 название	1-00
3. Составление текстов поздравительных адресов, грамот, дипломов, открыток, благодарственных писем и т.п.:	1 экземпляр	50-00
4. Разработка макета без передачи на съемные электронные носители либо электронной доставки:		
- грамот (без текста)		
простые	1 экземпляр	50-00
сложные	1 экземпляр	100-00
- диплома (без текста)		
простые	1 экземпляр	50-00
сложные	1 экземпляр	100-00
- благодарственного письма (без текста)		
простые	1 экземпляр	50-00
сложные	1 экземпляр	100-00
- портфолио (разработка макета, без распечатки)	1 макет	200-00
- приглашений, визиток, листовок, др. рекламных форм		
простые	1 экземпляр	50-00
сложные	1 экземпляр	100-00
- открытки:		
простые	1 экземпляр	50-00
сложные	1 экземпляр	100-00
- дизайн документа (коллажи,		

графические редакторы, фото редакция)		
простой	1экземпляр	50-00
нестандартный	1 экземпляр	100-00
- календаря: - карманного - формата А4 - формата А5 - перекидного ежемесячного	1 экземпляр 1 экземпляр 1 экземпляр	100-00 50-00 250-00
5. Поиск поздравительных текстов к юбилейным, праздничным, знаменательным датам	1 поздравление	30-00
6. Составление сценариев юбилейных, праздничных программ по индивидуальным заявкам пользователей	до 10 печатных страниц	150-00
7. Создание методико – библиографических материалов:		
простое	1 пособие	30-00
сложное	1 пособие	100-00
Издательская деятельность		
1. Набор текста на ПК в Word:		
- титульный лист	1 страница	10-00
- с рукописного текста	1 страница	50-00
- с печатного текста	1 страница	35-00
- сложное макетирование	1 страница	45-00
2. Предоставление пользователю времени для самостоятельной работы на компьютере по набору текстовых документов, графических объектов	1 час	30-00
3. Составление сборников сценариев (14 листов)	1 сборник	35-00
4. Разработка сценариев (12 листов)	1 сценарий	70-00
5. Проведение литературно – тематических вечеров и праздников	1 мероприятие	500-00
Переплетные работы		
1. Ламинирование	1 лист	40-00
2. Брошюрование	Пластиковая пружина 6 мм.	20-00
	Пластиковая пружина 10 мм.	25-00
	Пластиковая пружина 12 мм.	30-00
	Пластиковая пружина 14 мм.	35-00
	Пластиковая пружина 16 мм.	40-00

	Обложка прозрачная	15-00
Создание электронных продуктов		
1. Создание презентации Microsoft Office PowerPoint (простой)	1 слайд	10-00
2. Создание презентации Microsoft Office PowerPoint (сложной: рисунки, схемы, диаграммы, музыкальное сопровождение и т.д.)	1 слайд	20-00
3. Создание видеоролика:		
простой	1 ролик	150-00
сложный	1 ролик	300-00
Другие услуги		
1. Оформление диска (диск предоставляется пользователем) - разработка дизайна - нанесение изображения	1 макет 1 изображение	100-00 15-00
2. Заполнение заявления на получение: - загранпаспорта - гражданства - вида на жительство - РВП	1 анкета	200-600
3. Передача показаний счетчика (коммунальные услуги) с распечаткой квитанции	Передача за 1 счетчик	10-00
4. Покупка билетов онлайн:		
ЖД	1 билет	100-00
авио	1 билет	130-00
5. Регистрация на портале Госуслуги. ру	1 регистрация	150-00